

**ТЕХНОЛОГИЧНИ МЕРКИ НА “ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР НА МИНИСТЕРСТВО НА
ОТБРАНАТА” ПО ПРИЛАГАНЕТО НА РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ
ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА**

от 27 април 2016 година

относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и
относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО
(Общ регламент относно защитата на данните)

I. Преамбюл. Настоящите технологични мерки имат за цел да въведат адекватни, законодателно обосновани и устойчиви вътрешноведомствени технически процеси по администриране на лични данни, извършвани от “Информационен център на Министерство на отбраната” (наричано за краткост по-нататък “Информационен център на МО”) в съответствие с Общия регламент относно защитата на лични данни и чл 329, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България. Тези технологични мерки съответстват на основните законодателни принципи относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на личните им данни. Независимо от гражданство и/или местопребиваване на субекта на лични данни, настоящите технологични мерки са съобразени с неговите основни права и свободи и по-конкретно — с правото на защита на лични данни в смисъла на член 8, параграф 1 от Хартата на основните права на Европейския съюз („Хартата“) и член 16, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС).

II. Типове технологични мерки. С оглед диференциация на администрираните лични данни, технологичните мерки, предприети по администрирането им от “Информационен център на МО” са разделени на два типа – такива по администриране на лични данни на клиенти, служители или потребители, както и на регистрирани посетители на сайтове (включително афилиейт системи, в които “Информационен център на МО” предоставя информация в хипотезата на съадминистриране) – наречени **“технологични мерки по администриране на лични данни от клас едно”**, и такива по администриране на специални категории лични данни – наречени **“технологични мерки по администриране на лични данни от клас две”**. Личните данни от клас едно обхващат лични данни от Категория 2, Категория 3, Категория 4 определени в Политика за защита на личните данни утвърдена от Министъра на отбраната на Република България, а личните данни от клас две обхващат данни от Категория 1.

1. Технологични мерки по администриране на “лични данни от клас едно”.

1.1. Визираните лични данни се съхраняват от “Информационен център на МО” в изрично обособено софтуерно пространство от база данни, което е с криптиран достъп, конкретно наименование, служещо за индивидуализация на ниско ниво и огледална бекъп система за съхранение на данни, с оглед техническа защита и съхранение на данни при срив или неоторизиран достъп на системите за съхранение (токов удар, хакерски атаки и т.н).

1.2. Спрямо “личните данни от клас едно” е създадена техническа възможност за отдалечен достъп на субекта на лични данни през сървъри с висока технологична сигурност (например “прокси сървъри”) и генерирана автоматично временна парола, на базата на които последният има опцията, при изрично негово волеизявление в тази насока и ако е налице валиден законен интерес, последният да бъде запознат какви точно негови лични данни от “клас едно” администрира “Информационен център на МО”. За целта субекта на лични данни следва да попълни онлайн бланка под формата на искане за отдалечен достъп до личните си данни, която може да изтегли от сайта на “Информационен център на МО” и да изпрати до имейла gdpr@armymedia.bg След оценка на основателността и законосъобразността на искането, съответният потребител/посетител получава временна парола за отдалечен достъп до личните си данни от “клас едно”, администрирани от “Информационен център на МО”.

1.3. В процеса на достъп до контактната форма в сайта www.armymedia.bg всеки посетител попълва форма за лични данни, като се съгласява с “клик волеизявление”, че е запознат с вътрешните фирмени правила на “Информационен център на МО” по прилагането и изпълнението на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. (обособено като клик съгласие в стъпка едно), както и изрично съгласие, че се счита уведомен за началото на процеса на администриране на личните му данни (обособено като клик съгласие в стъпка две).

За посетителите началният момент на администриране на лични данни е моментът на изпращане на съобщение чрез контактната форма на сайта на „Информационен център на МО“. Личните данни, които се получават, при изпращането на съобщението ще се съхраняват в регистъра “лични данни от клас едно”, в която автоматично постъпва потвърдената от посетителя информация за личните им данни и факта, че те са съгласни и се считат уведомени за началния момент на администриране на техните лични данни.

1.4. “Информационен център на МО” предоставя възможност на субекта на данни да получи информация за тяхното обработване, в случай на постъпило искане за това в 14-дневен срок от датата на постъпване на искането или ако личните данни са получени от друг източник (например в хипотезите на съадминистриране) — в рамките на разумен срок, в зависимост от обстоятелствата на конкретния случай. В случаите, в които личните данни могат да бъдат законно разкрити на друг получател, субектът на данните бива информиран от “Информационен център на МО”, когато личните данни се разкриват за първи път на получателя (съадминистратора). Когато “Информационен център на МО” възнамерява да обработва личните данни за цел, различна от тази, за която те са събрани, администраторът в лицето на “Информационен център на МО” предоставя на субекта на данните преди това по-нататъшно обработване информация за въпросната друга цел, както и всяка друга необходима информация по повод на изричен имейл. Когато на субекта на данните не може да се предостави информация за произхода на личните данни поради използването на различни източници, “Информационен център на МО” представя обобщена информация отново чрез изричен имейл.

1.5. Често в момента на събиране на данните, целта на обработването на лични данни за целите на „Информационен център на МО“ не може да бъде напълно определена. Поради това на субектите на данни “Информационен център на МО” се дава възможност да дадат съгласието си за определени области на бизнеса, когато те са в съответствие с признатите етични норми, отнасящи се за конкретна сфера на

бизнеса и публичния сектор. Субектите на данни в този ред на мисли имат възможност да дадат съгласието си само за определени области на бизнеса, доколкото позволява преследваната цел. Това съгласие се предоставя чрез автоматичен имейл с обратна връзка, по начина, който е описан по горе.

1.6. "Информационен център на МО" предвижда технологични мерки за премахване и ограничаване на обработването на данни. Премахването се извършва чрез изтриване на "лични данни от клас едно" от изричното обособено пространство за този тип данни, на базата на изрично писмено искане, постъпило до администратора, включително и онлайн. Методите за ограничаване на обработването на лични данни включват временно преместване на избраните "лични данни от клас едно" в друга система за обработване, прекратяване на достъпа на ползвателите до тях и/или временно премахване на публикуваните подобен тип данни от уебсайта на "Информационен център на МО" (ако има такива). В автоматизираните регистри на "личните данни от клас едно" ограничаването на обработването е осигурено с технически средства, които водят до това, че "личните данни от клас едно" да не подлежат на операции по по-нататъшно обработване и да не могат да се променят. Фактът, че обработването на лични данни е ограничено, ясно се посочва в системата чрез конкретни отбелязвания на ниско ниво в информационните масиви на "Информационен център на МО".

1.7. С цел допълнително засилване на контрола над собствените данни, когато обработването на лични данни става по автоматичен начин, "Информационен център на МО" осигурява на субекта на данните техническа възможност да получава отнасящите се до него лични данни, които той е предоставил на администратора, в структуриран, широко използван, пригоден за машинно четене и оперативно съвместим формат, с цел да ги предостави на друг администратор. "Информационен център на МО" е разработил оперативно съвместими формати, които позволяват преносимост на данните. Тази опция може да се прилага, само когато субектът на данни е предоставил личните данни въз основа на собственото си съгласие или обработването е необходимо поради договорно задължение. Техническата опцията за преносимост на данни не се прилага, когато обработването се базира на правно основание, различно от съгласие или договор.

1.8. С цел да се осигури добросъвестно и прозрачно обработване по отношение на субекта на данните, като се отчитат конкретните обстоятелства и контекстът, при които се обработват личните данни, "Информационен център на МО" използва подходящи математически и статистически процедури за профилирането, като прилага съответните технически и организационни мерки, по-специално, за да гарантира, че факторите, които водят до неточности в личните данни, се коригират, а рискът от грешки се свежда до минимум. Всички тези технологични мерки целят да защитят личните данни на потребителите, клиентите и служителите на "Информационен център на МО" по начин, който отчита потенциалните заплахи за интересите и правата на субекта на данните и който не поражда ефект на дискриминация за физическите лица въз основа на тяхната раса или етнически произход, политически възгледи, вероизповедание или убеждения, членство в синдикални организации, генетичен или здравен статус или сексуална ориентация или от който не произтичат мерки с такъв ефект. Автоматизираното вземане на решения и профилирането на базата на специални категории лични данни е разрешено в "Информационен център на МО" само при определени условия, коментирани в точка 2.

1.9. С цел да се поддържа сигурността и да се предотврати обработване, което е в нарушение на ЗЗЛД и Общия регламент, "Информационен център на МО", както и лицата, обработващи лични данни във фирмата извършват непрекъсната технологична оценка на рисковете, свързани с обработването, с цел да предприемат мерки за ограничаване на тези рискове. Една от тези мерки е криптирането на "лични данни от клас едно". Тези мерки гарантират подходящо ниво на сигурност, включително поверителност, като се вземат предвид достиженията на техническия прогрес и разходите по изпълнението спрямо рисковете и естеството на личните данни, които са защитени. При технологичната оценката на риска за сигурността на данните се разглеждат рисковете, произтичащи от обработването на лични данни, като случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неправомерно разкриване или достъп до предадени, съхранявани или обработвани по друг начин лични данни, което може по-конкретно да доведе до физически, материални или нематериални вреди.

2. Технологични мерки по администриране на "лични данни от клас две".

2.1. Визираните лични данни се съхраняват от "Информационен център на МО" в изрично обособено софтуерно пространство от база данни, което е с криптиран достъп, конкретно наименование, служещо за индивидуализация на ниско ниво и огледална бакъп система за съхранение на специални категории лични данни, с оглед техническа защита и съхранение на тези данни при срыв или неоторизиран достъп на системите за съхранение (токов удар, хакерски атаки и т.н). Всички технологични мерки за "личните данни от клас едно" са изцяло приложими и към обработването на "личните данни от клас две", с някои изрични допълнителни спецификации.

2.2. Обработването на генетични данни, биометрични данни, като и лични данни свързани с правото на държавната служба и правото в областта на социалната сигурност и социалната закрила; лични данни, които са направени видими и общодостъпни от субекта на данните; лични данни, обработването на които е необходимо за целите на превантивната или трудовата медицина, за оценка на трудоспособността на служителя, медицинската диагноза, осигуряването на здравни или социални грижи или лечение, или за целите на управлението на услугите и системите за здравеопазване или социални грижи; лични данни, обработването на които е необходимо за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели, се обработват от или под ръководството на професионален работник, обвързан изрично и писмено от задължението за професионална тайна в тази насока. Спрямо този служител е проведен изричен технически и правен инструктаж за характерът на личните данни, които обработва. Единствено и само този служител има достъп до базата данни, касаеща специалните категории лични данни от клас две, като този достъп се осъществява чрез криптиран сървър и парола, която се сменя на всяко шестмесечие.

2.3. За отделните категории „лични данни от клас две“ се създават отделни папки в основната папка, като всички база данни следва да са съставени технически с оглед специфичните изисквания към всяка отделна категория.

2.4. До лични данни от клас две не се дава нито осигурява отдалечен достъп от "Информационен център на МО".

2.5. Техническото обработване на снимки или изображения за целите на сигурността, както и с цел предотвратяване на престъпления или трудова дисциплина, не се счита за обработване на специална категория лични данни от "Информационен център на МО", тъй като снимките се обхващат от определението за биометрични данни

единствено когато се обработват чрез специални технически средства, позволяващи уникална идентификация или удостоверяване на автентичността на дадено физическо лице.

2.6. Техническото обработване на специални категории лични данни от "Информационен център на МО" е разрешено при дерогиране на горните правила само, когато е предвидено в ЗЗЛД или в Общия регламент при споменатите технически гаранции, така че да бъдат защитени личните данни и други основни права, когато съображения, свързани с обществения интерес, оправдават това, по-специално обработването на лични данни в областта на право на държавния служител, трудовото право, правото в областта на социалната закрила, включително пенсиите, както и за целите на сигурността, наблюдението и предупрежденията в сферата на здравеопазването, предотвратяването или контрола на заразните болести и други сериозни заплахи за здравето. Тази дерогация от общото правило важи за здравни цели, включително общественото здраве и управлението на здравните услуги, особено с цел да се гарантират качеството и рентабилността на използваните процедури за уреждане на искове за обезщетения и услуги в системата за здравно осигуряване, или за целите на архивирането в обществен интерес, за целите на научни или исторически изследвания, или за статистически цели. Чрез дерогацията се дава възможност да се обработват и такива лични данни, когато е необходимо, с цел установяване, упражняване или защита на правни претенции, независимо дали това е в рамките на съдебна, административна или друга извънсъдебна процедура.

3. Технически мерки по уведомяване на надзорния орган и субекта на лични данни в случаи на нарушение.

3.1. Технически мерки по уведомяване на надзорния орган в лицето на Комисията за защита на личните данни. С цел да се предотврати нарушаването на сигурността на лични данни, което да доведе до физически, материални или нематериални вреди за физическите лица, като загуба на контрол върху личните им данни или ограничаване на правата им, дискриминация, кражба на самоличност или измама с фалшива самоличност, финансови загуби, неразрешено премахване на псевдонимизацията, накърняване на репутацията, нарушаване на поверителността на лични данни, защитени от професионална тайна, или всякакви други значителни икономически или социални неблагоприятни последствия за засегнатите физически лица, "Информационен център на МО" е предвидил възможността за изпращане на автоматично генериран имейл при всяко основателно съмнение в тази насока, който се получава директно до Комисията за защита на личните данни. Въпросният имейл се изпраща автоматично в рамките на 72ч. от настъпване на събитието и в случаите, в които се установи нарушение на сигурността на личните данни.

3.2. Технически мерки по уведомяване на субекта на лични данни. "Информационен център на МО" е програмирал в системата си изпращането на директно генериран имейл до субекта на данни, с който последният бива уведомен за нарушение на сигурността на личните му данни без ненужно забавяне, когато има вероятност нарушението на сигурността на личните данни да доведе до висок риск за правата и свободите на физическото лице, за да му се даде възможност да предприеме необходимите предпазни мерки. В имейлът се посочва естеството на нарушението на сигурността на личните данни, както и се дават препоръки на засегнатото физическо лице за това как да ограничи потенциалните неблагоприятни последици. Имейл

уведомления до субектите на данни се изпращат от “Информационен център на МО” веднага щом това е разумно технически осъществимо и в тясно сътрудничество и съгласуваност с надзорния орган(Комисията за защита на лични данни), като се спазват насоките, предоставени от нея или от други правоприлагащите органи.

Всяка промяна в настоящите технологични мерки ще бъде сведена до знание на посетителите на сайта www.armymedia.bg като от момента на актуализацията, те ще се считат в сила спрямо ползвателите, посетителите и клиентите на предлаганите услуги от сайта.

Дата:

“Информационен център на МО”

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА “ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР НА МИНИСТЕРСТВО НА
ОТБРАНАТА” ПО ПРИЛАГАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 НА
ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 27 април 2016 година**

относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и
относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО
(Общ регламент относно защитата на данните)

I. Преамбюл. Настоящите правила имат за цел да въведат адекватни, законодателно обосновани и устойчиви вътрешноведомствени норми и технически процеси по администриране на лични данни, извършвани от “ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР НА МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА” (наричано за краткост по-нататък “Информационен център на МО”) в съответствие с Общия регламент относно защитата на лични данни. “Информационен център на МО” е администратор на лични данни по закон – чл. 329, ал. 2 Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България. Тези правила съответстват на основните законодателни принципи относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на личните им данни. Независимо от гражданство и/или местопребиваване на субекта на лични данни, настоящите правила са съобразени с неговите основни права и свободи и по-конкретно — с правото на защита на лични данни в смисъла на член 8, параграф 1 от Хартата на основните права на Европейския съюз („Хартата“) и член 16, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС).

II. Защитата на лични данни в съответствие с Общия регламент ще се извършва от администратора “Информационен център на МО” при стриктно спазване на следните правила:

1. Всеки клиент, служител или потребител, регистриран посетител на сайтове(включително афилиейт системи, в които “ Информационен център на МО ” предоставя информация), следва да е информиран изрично, че защитата на лични данни в “ Информационен център на МО ” (и негови съадминистратори) е изцяло базирана на стриктното спазване и охрана на законовите интереси на физическите лица, чиито данни се обработват, като тази мярка е технологично неутрална и не зависи от използваната в „Информационен център на МО“ (или извън него) техника. Защитата на данни на физическите лица в “Информационен център на МО” се прилага за обработването на лични данни с автоматични средства, както и за ръчното им обработване, ако личните данни се съхраняват или са предназначени да се съхраняват в регистър с лични данни. Досиетата или групите от досиета, както и заглавните им страници, които не са структурирани съгласно специфични критерии, не попадат в обхвата на визираната с настоящите правила защита.

2. Правила на “ Информационен център на МО ” за защита на лични данни се прилагат по отношение на всяка информация, отнасяща се до физическо лице - клиент, читател, зрител, служител или потребител, регистриран посетител на сайтове (включително афилиейт системи, в които “ Информационен център на МО ” предоставя информация), което е идентифицирано или може да бъде идентифицирано. Личните

данни, които са били подложени на псевдонимизация, които могат да бъдат свързани с дадено физическо лице чрез използването на допълнителна информация, се считат за информация, отнасяща се до физическо лице, което може да бъде физически или технически идентифицирано. За да се определи дали дадено физическо лице може да бъде идентифицирано, "Информационен център на МО" взема предвид всички възможни документални или технически средства, като например подбирането на лица за извършване на проверка, с които е най-вероятно да си послужи администраторът ("Информационен център на МО") или друго лице, за да идентифицира пряко или непряко даденото физическо лице. За да се установи дали има достатъчна вероятност дадени средства да бъдат използвани за идентифициране на физическото лице, "Информационен център на МО" взема предвид всички обективни фактори, като разходите и количеството време, необходими за идентифицирането, като се отчитат наличните към момента на обработване на данните технологии и технологичните мерки в „Информационен център на МО“. Поради това принципите на защита на данните не се прилагат от "Информационен център на МО" по отношение на анонимна информация, т.е. информация, която не е свързана с идентифицирано или подлежащо на идентифициране физическо лице, или по отношение на лични данни, които са анонимизирани по такъв начин, че субектът на данните да не може или вече не може да бъде идентифициран.

3. "Информационен център на МО" е администратор на лични данни, който стимулира прилагането на псевдонимизация като технически метод при обработването на лични данни, като същевременно се създава възможност за общ анализ на мерките за псевдонимизация. Тези мерки в рамките на "Информационен център на МО" като юридическо лице са технически възможни и изпълними, като се извършват от самото юридическо лице като администратор на данни, без опция за съадминистриране на псевдонимизирани лични данни. В този контекст "Информационен център на МО" е предприело необходимите технически и организационни мерки, за да се гарантира при съответната обработка, че Общият регламент за защита на личните данни е приложен правилно в тази хипотеза и че допълнителната информация, свързваща личните данни с конкретен субект на данните, се съхранява отделно.

4. Правила относно личните данни на "Информационен център на МО" позволяват и гарантират защитимостта на техническите процеси, при които физическите лица могат да бъдат свързани с онлайн идентификатори, предоставени от техните устройства, приложения, инструменти и протоколи, като адресите по интернет протокол (IP адреси) или идентификаторите, наричани „бисквитки“, или други идентификатори, например етикетите за радиочестотна идентификация. Технически това означава да се позволи да бъдат оставени следи, които в съчетание с уникални идентификатори и с друга информация, получена от сървърите на "Информационен център на МО", може да се използва за създаването на защитени профили на физически лица и за тяхното идентифициране по лични данни.

5. Правила на "Информационен център на МО" гарантират създаването и наличието на изрична опция за даване на съгласие за администриране на лични данни. Съгласието се дава от субекта на лични данни чрез ясно утвърдителен акт, с който се изразява свободно дадено, конкретно, информирано и недвусмислено заявление за съгласие от негова страна за обработване на свързани с него лични данни, например чрез писмена декларация, отговор на автоматично генериран имейл, препращане на декларация, включително по електронен път или устна декларация. Тези мерки

включват отбелязване с отметка в поле при посещението на уебсайт на "Информационен център на МО", избиране на технически настройки за услуги на информационното общество или друго заявление или поведение, което ясно показва, че субектът на данни е съгласен с предложеното обработване на неговите лични данни. Съгласието обхваща всички дейности по обработване, извършени за една и съща цел или цели. Когато обработването преследва повече цели, за всички тях следва да бъде дадено отделно съгласие. Ако съгласието на субекта на данни трябва да се даде след искане по електронен път, искането трябва да е ясно, сбито и да не нарушава излишно използването на услугата, за която се предвижда. В хипотезите на съадминистриране при съвместно администриране на данни всеки субект на данни може да бъде уведомен изрично, че по отношение на него е стартирана процедура по администриране на лични данни, дори, когато той изрично не е регистриран ползвател на сайт (собственост на "Информационен център на МО") или афилиейт система (към която "Информационен център на МО" е асоцииран като издател на бизнес софтуер).

6. Във връзка в служебните и осигурителните отношения на служителите си, "Информационен център на МО" е администратор и на специална категория лични данни, а именно тези, касаещи здравословното им състояние. Въпросните лични данни се ползват с особена защита в "Информационен център на МО" като са обособени в отделен регистър за специалните категории лични данни, като те обхващат всички данни, свързани със здравословното състояние на субекта на данните, които разкриват информация за физическото или психическото здравословно състояние на субекта на данните в миналото, настоящето или бъдещето. Това включва информация относно физическото лице, събрана в хода на регистрацията за здравни услуги или тяхното предоставяне, както е посочено в Директива 2011/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета, на същото физическо лице; номер, символ или характеристика, определени за дадено физическо лице с цел уникалното му идентифициране за здравни цели; информация, получена в резултат от изследването или прегледа на част от тялото или на телесно вещество, включително от генетични данни и биологични проби; и всякаква информация, например за заболяване, увреждане, риск от заболяване, медицинска история, клинично лечение или физиологично или биомедицинско състояние на субекта на данните, независимо от източника на информация, като например лекар или друг медицински специалист, болница, медицинско изделие или ин витро диагностично изследване.

7. Правила по администриране на лични данни, приети от "Информационен център на МО" гарантират, че всяко обработване на лични данни се извършва законосъобразно и добросъвестно. Правила предвиждат, че физическите лица следва да имат прозрачност по какъв начин отнасящи се до тях лични данни се събират, използват, консултират или обработват по друг начин, както и в какъв обхват се извършва или ще се извършва обработването на данните. Принципът на прозрачност, приет от "Информационен център на МО" изисква всяка информация и комуникация във връзка с обработването на тези лични данни да бъде лесно достъпна и разбираема и да се използват ясни и недвусмислени формулировки. Този принцип се отнася в особена степен за информацията, която получават субектите на данни за самоличността на администратора и целите на обработването, и за допълнителната информация, гарантираща добросъвестно и прозрачно обработване на данните по отношение на засегнатите физически лица и тяхното право да получат потвърждение и уведомление за съдържанието на свързани с тях лични данни, които се обработват.

8. "Информационен център на МО" информира физическите лица за рисковете, правилата, гаранциите и правата, свързани с обработването на лични данни и за начините, по които да упражняват правата си по отношение на обработването. "Информационен център на МО" предоставя абсолютна прозрачност относно конкретните цели, за които се обработват лични данни, като целите са определени към момента на събирането на личните данни. Личните данни администрирани от "Информационен център на МО" са адекватни, релевантни и ограничени до необходимото за целите, за които се обработват. Срокът, за който личните данни се съхраняват от "Информационен център на МО" е пет години от началния момент на администриране, след което същите се заличават. Лични данни се обработват от "Информационен център на МО", единствено ако целта на обработването не може да бъде постигната в достатъчна степен с други средства. Неточните лични данни се коригират или заличават.

9. Личните данни, администрирани от "Информационен център на МО" се обработват на базата на стриктно имплементирани технологични мерки, които гарантират подходяща степен на сигурност и поверителност на личните данни, включително за предотвратяване на неправомерен достъп до лични данни и до техническо оборудване за тяхното обработване или за предотвратяване на използването им.

10. Правила на "Информационен център на МО" относно личните данни гарантират интересите и основните права на субекта на данни, които имат преимущество пред интереса на администратора, когато личните данни се обработват при обстоятелства, при които субектите на данни основателно не очакват по-нататъшна обработка. Обработването на лични данни, строго необходимо за целите на предотвратяването на измами, представлява законен интерес на "Информационен център на МО" като администратор на данни. Обработването на лични данни за целите на директния маркетинг се разглежда като осъществявано поради законен интерес.

11. Обработването на лични данни в степен, която е строго необходима и пропорционална на целите на гарантирането на мрежовата и информационната сигурност, т.е. способността на дадена сървър, мрежа или информационна система да издържа на съответната натовареност технически, със съответно равнище на доверие, на случайни събития или неправомерни или злонамерени действия, които повлияват на наличността, автентичността, целостта и поверителността на съхраняваните или предаваните лични данни, както и на сигурността на свързаните услуги, предлагани или достъпни посредством тези мрежи и системи, от страна на публични органи, екипи за незабавно реагиране при компютърни инциденти (ЕНРКИ), екипи за реагиране при инциденти с компютърната сигурност (ЕРИКС), доставчици на мрежи и услуги за електронни съобщения и доставчици на технологии и услуги за сигурност, представлява законен интерес на "Информационен център на МО" като администратор на данни. Този интерес включва и предотвратяването на неправомерен достъп до електронни съобщителни мрежи и разпространение на зловреден софтуер спрямо сървъри и бази данни на "Информационен център на МО", спиране на атаки с цел отказване на услугите и вреди за компютрите и електронните съобщителни системи, които касаят или опосредстват съхранението и обработката на лични данни от "Информационен център на МО".

12. "Информационен център на МО" предвижда специализирани технологични мерки по отношение защитата на личните данни, които по своето естество са особено чувствителни от гледна точка на основните права и свободи, тъй като контекстът на

тяхното обработване би могъл да създаде значителни рискове за основните права и свободи на субекта на лични данни. Тези личните данни са от категорията разкриващи расов или етнически произход, сексуална ориентация, политически възгледи и биометрични данни. Обработването на снимки не се разглежда от "Информационен център на МО" систематично като обработване на специални категории лични данни, тъй като снимките се обхващат от определението за биометрични данни единствено когато се обработват чрез специални технически средства, позволяващи уникална идентификация или удостоверяване на автентичността на дадено физическо лице. Тези лични данни не се обработват от "Информационен център на МО", освен ако обработването не е разрешено в определени случаи, предвидени в Общия регламент или ЗЗЛД. Тогава администрирането се извършва, чрез изричен информационен масив (база данни) на "Информационен център на МО", който касае специалните категории лични данни. В допълнение към конкретните изисквания за такова обработване следва да се прилагат общите принципи и другите правила, залегнали в Общия регламент и ЗЗЛД, по-специално по отношение на условията за законосъобразно обработване. Дерогации от общата забрана за обработване на такива специални категории лични данни изрично е предвидена от "Информационен център на МО", *inter alia*, когато субектът на данните е дал изричното си съгласие в тази насока.

13. Специални категории лични данни, които се нуждаят от по-голяма защита, се администрират от "Информационен център на МО" за здравни цели на неговите служители и в други, предвидени от закона случаи (обществени, културни цели, музейно дело, образователни цели, случаите, които касаят разследване на престъпления против интелектуалната собственост и кражба/злоупотреба с лични данни), но само когато е необходимо тези цели да бъдат постигнати в полза на отделни физически лица, по-специално в рамките на управлението на услугите и системите за здравеопазване, образование, култура, социални грижи, както и за осигуряване на непрекъснатост на здравното обслужване или на социалните услуги, за целите на превенцията и сигурността и т.н. Поради това настоящите фирмени правила предвиждат хармонизирани условия за обработването на специални категории лични данни за сочените цели по отношение на специфични нужди, по-специално когато обработването на тези данни се извършва за определени конкретно предвидени в Общия регламент, ЗЗЛД и други законосъобразни цели на администратора "Информационен център на МО", обвързан от правното задължение за професионална тайна и конфиденциалност спрямо специални категории лични данни на физически лица.

14. Ако обработваните от "Информационен център на МО" лични данни не му позволяват да идентифицира дадено физическо лице, администраторът на данни не е задължен да се сдобие с допълнителна информация, за да идентифицира субекта на данните единствено с цел спазване на Общия регламент или ЗЗЛД. "Информационен център на МО" обаче не отказва да приеме допълнителна информация, подадена от субекта на данни, за да подпомогне упражняването на неговите права. Идентификацията включва цифровата идентификация на субекта на данни, например чрез онлайн механизъм за удостоверяване на автентичността (попълване на анкета с лични данни, кликане върху декларация за съгласие за администриране на лични данни), както и използването от субекта на данни на информация за удостоверяване на идентичността при регистрация за онлайн услуга, предлагана от администратора на лични данни в лицето на "Информационен център на МО".

15. "Информационен център на МО" стриктно спазва принципът на прозрачност и достъп като представя всяка информация както за обществеността, така и за субекта на данните в кратка, прозрачна, разбираема и лесно достъпна форма, използвайки ясни и недвусмислени формулировки, а в допълнение когато е необходимо - и визуализация. Цялата информация, касаеща правилата и технологичните мерки на "Информационен център на МО", имащи отношение към лични данни е представена в електронна форма на уебсайта на юридическото лице.

16. Като администратор на различен по вид лични данни "Информационен център на МО" е създала ред и условия за улесняване на упражняването на правата на субектите на данни, включително механизми за искане и получаване на коригиране, ограничаване и изтриване на лични данни, както и упражняване на правото на възражение. "Информационен център на МО" предоставя технологична възможност за подаване на искания по електронен път спрямо този тип личните данни, които постъпват и се обработват електронно. "Информационен център на МО" отговоря на постъпилите искания от субекта на данни без ненужно забавяне и най-късно в рамките на един календарен месец.

17. Всяко физическо лице (независимо дали е служител или потребител на услугите на "Информационен център на МО") има право на достъп до неговите събрани лични данни, както и да упражнява това право лесно и на разумни интервали. "Информационен център на МО" в качеството си на администратор, е създала техническа възможност всеки конкретен правен субект да бъде осведомен за обработването на личните му данни и да провери законосъобразността на този процес. Това включва правото на субектите на данни на достъп до данните за здравословното им състояние, например данните в медицинските им досиета, които съдържат информация като диагнози, резултати от прегледи, становища на лекуващите лекари и проведени лечения или извършени операции. В този контекст "Информационен център на МО" е създала техническа възможност всеки субект на лични данни да е запознат и да получава информация, по-специално относно целите, за които се обработват личните му данни, както и срока, за който се обработват личните му данни, получателите на личните данни, логиката на автоматизираното обработване на личните данни и последствията от такова обработване, най-малкото когато се извършва на основата на профилиране. Когато е необходимо, "Информационен център на МО" може да предостави достъп от разстояние до сигурна система, която да предостави на субекта на данните пряк достъп до неговите лични данни. Това право обаче не може да се използва против или да влияе неблагоприятно върху правата или свободите на други лица, включително върху търговската тайна, интелектуалната собственост - по-специално върху авторското право или технологични мерки за защита на софтуера на "Информационен център на МО". Тези съображения не представляват отказ за предоставяне на цялата информация на съответния субект на данни. Когато "Информационен център на МО" обработва голямо количество информация относно субекта на данни, администраторът може да поиска от субекта на данните, преди да бъде предадена информацията, да посочи точно информацията или дейностите по обработването, за които се отнася искането.

18. На базата на настоящите правила субектът, чиито лични данни се администрират от "Информационен център на МО" има право на коригиране на личните данни, свързани с него, псевдонимизация, както и правото „да бъде забравено“, когато запазването на тези данни е в нарушение на ЗЗЛД или Общия регламент.

Субектът на данни следва има право личните му данни да се изтриват и да не бъдат обработвани повече от "Информационен център на МО", когато личните данни престанат да бъдат необходими с оглед на целите, за които те са били събрани или обработвани по друг начин, когато субектът на данните е оттеглил своето съгласие или е възразил срещу обработването на лични данни, свързани с него, или когато обработването на личните му данни по друг начин не е в съответствие с нормите на ЗЗЛД. С цел стриктно спазване на „правото да бъдеш забравен“ в онлайн средата, правото на изтриване е разширено от "Информационен център на МО", като ако е направила личните данни обществено достъпни, „Информационен център на МО“ уведомява съответните администратори или съадминистратори, които обработват такива лични данни, да изтрият всякакви връзки към тези лични данни или техните копия или реплики. За тази цел "Информационен център на МО" предприема разумни мерки, като взема предвид наличните си технологии и средствата на разположение, в това число технически мерки, за да информира администраторите/съадминистраторите, които обработват личните данни, за искането на субекта на данните.

19. Като администратор на лични данни "Информационен център на МО" е разработило и технологични мерки, касаещи ограничаване обработването на лични данни, които включват временно преместване на избраните лични данни в друга система за обработване, прекратяване на достъпа на ползвателите до тях и/или временно премахване на публикуваните данни от уебсайта на юридическото лице. В автоматизираните регистри на лични данни ограничаването на обработването е осигурено с технически средства, така че личните данни да не подлежат на операции по по-нататъшно обработване и да не могат да се променят. Фактът, че обработването на лични данни е ограничено, винаги ясно е посочен в системата.

20. С цел да се поддържа сигурността и да се предотврати обработване, което е в нарушение на ЗЗЛД или Общия регламент, "Информационен център на МО" константно и в реално време извършва софтуерна оценка на рисковете, свързани с обработването, като предприема и технологични мерки за ограничаване на тези рискове, изразяващи се в криптиране. Тези мерки гарантират подходящо ниво на сигурност, включително поверителност, като се вземат предвид достиженията на техническия прогрес и разходите по изпълнението спрямо рисковете и естеството на личните данни, които трябва да бъдат защитени. При оценката на риска за сигурността на данните "Информационен център на МО" разглежда всички рискове, произтичащи от обработването на лични данни, като случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неправомерно разкриване, или достъп до предадени, съхранявани или обработвани по друг начин лични данни, което може по-конкретно да доведе до физически, материални или нематериални вреди.

21. Нарушаването на сигурността на лични данни може, ако не бъде овладяно по подходящ и навременен начин, да доведе до физически, материални или нематериални вреди за физическите лица, като загуба на контрол върху личните им данни или ограничаване на правата им, дискриминация, кражба на самоличност или измама с фалшива самоличност, финансови загуби, неразрешено премахване на псевдонимизацията, накарняване на репутацията, нарушаване на поверителността на лични данни, защитени от професионална тайна, или всякакви други значителни икономически или социални неблагоприятни последствия за засегнатите физически лица. Поради това, веднага след като установи нарушение на сигурността на личните

данни, "Информационен център на МО" поема задължението и отговорността, без ненужно забавяне да уведоми Комисията за защита на личните данни за нарушението на сигурността на личните данни, в срок не по-късно от 72 часа след като е разбрал за него, освен ако "Информационен център на МО" не е в състояние да докаже в съответствие с принципа на отчетност, че няма вероятност нарушението на сигурността на личните данни да доведе до риск за правата и свободите на физическите лица. Когато такова уведомление не може да бъде подадено в срок от 72 часа, "Информационен център на МО" посочва причините за забавянето и подава информацията поетапно към Комисията за защита на личните данни, без ненужно допълнително забавяне.

Дата:

"Информационен център на МО"

Уведомителни автоматични имейли, които се изпращат на потребителите(субекти на лични данни), при конкретно действие от тяхна страна.

1.Имейл за начален момент на администриране на лични данни. Уважаеми господин/ госпожо, от днес Вие сте регистриран посетител на сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен, че нашия сайт започва да администрира Ваши лични данни за следните цели: Сайтът администрира следните Ваши лични данни: три имена, адрес, имейл и телефон. Вие имате право по всяко време да поискате коригиране, изтриване, ограничаване или псевдонимизация на Вашите лични данни. За всякакви Ваши искания по темата “лични данни” можете да се обърнете към нас на имейл gdpr@armymedia.bg.

2.Имейл, касаещ искане за коригиране на лични данни. Уважаеми господин/ госпожо, в качеството Ви на посетител на сайта www.armymedia.bg сте направили искане за корекция на Ваши лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен, че нашия сайт е коригирал следните Ваши лични данни: три имена, адрес, имейл и телефон. Вие имате право по всяко време да поискате изтриване, ограничаване или псевдонимизация на Вашите лични данни. За всякакви Ваши искания по темата “лични данни” можете да се обърнете към нас на имейл gdpr@armymedia.bg.

3.Имейл, касаещ искане за изтриване на лични данни. Уважаеми господин/ госпожо, в качеството Ви на посетител на сайта www.armymedia.bg сте направили искане за изтриване на Ваши лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен, че нашия сайт е изтрил следните Ваши лични данни: три имена, адрес, имейл и телефон. За всякакви Ваши искания по темата “лични данни” можете да се обърнете към нас на имейл gdpr@armymedia.bg.

4.Имейл, касаещ искане за ограничаване на лични данни. Уважаеми господин/ госпожо, в качеството Ви на посетител на сайта www.armymedia.bg сте направили искане за ограничаване на Ваши лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен, че нашия сайт е ограничил технически следните Ваши лични данни: три имена, адрес, имейл и телефон. Вие имате право по всяко време да поискате изтриване или псевдонимизация на Вашите лични данни. За всякакви Ваши искания по темата “лични данни” можете да се обърнете към нас на имейл gdpr@armymedia.bg.

5.Имейл, касаещ искане за псевдонимизация на лични данни. Уважаеми господин/ госпожо, в качеството Ви на посетител на сайта www.armymedia.bg сте направили искане за псевдонимизация на Ваши лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен, че нашия сайт е псевдонимизирал следните Ваши лични данни: три имена, адрес, имейл и телефон. Вие имате право по всяко време да поискате изтриване или ограничаване на Вашите

лични данни. За всякакви Ваши искания по темата "лични данни" можете да се обърнете към нас на имейл gdpr@armymedia.bg.

6.Уведомителен имейл за нарушение на лични данни до КЗЛД. Уважаеми господин/госпожо, "Информационен център на Министерство на отбраната", в качеството ни на администратор на лични данни сме индивидуализирали опити/незаконосъобразни действия, изразяващи се в хакерски атаки, насочени към неоторизиран достъп до лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен в хипотезата на чл.33 от Общия регламент за защита на личните данни, че нашия сайт е установил следния неоторизиран достъп, насочен към следните лични данни

Моля по темата да бъдат предприети всички необходими мерки, насочени към адекватна охрана на правата и свободите на субектите на лични данни.

До тук с цел ограничаване вредното влияние на описаното деяние, насочено към неоторизиран достъп до лични данни, сме предприели следните технически мерки.....

7.Уведомителен имейл за нарушение на лични данни до субекта на данни. Уважаеми господин/ госпожо, "Информационен център на Министерство на отбраната", в качеството ни на администратор на лични данни сме индивидуализирали опити/незаконосъобразни действия, изразяващи се в хакерски атаки, насочени към неоторизиран достъп до Ваши лични данни, администрирани и обработвани от сайта www.armymedia.bg. Моля в този контекст да се считате за уведомен в хипотезата на чл.34 от Общия регламент за защита на личните данни, че нашия сайт е установил следния неоторизиран достъп, насочен към следните Ваши лични данни

До тук с цел ограничаване вредното влияние на описаното деяние, насочено към неоторизиран достъп до Ваши лични данни, сме предприели следните технически и юридически мерки:

- Сезиране на КЗЛД;

- Технически мерки по контрол и проверка на неоторизираните достъпи до сървърите и/или самият сайт www.armymedia.bg.